

INFORME DE LA COMISSIÓ DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DE PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS PER AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE SECRETARIA GENERAL

Referència: S01_2024_PAS_TEC_SG

A la ciutat de Mataró, la comissió de selecció per a provisió de Personal d'Administració i Serveis de TecnoCampus, lloc de treball de **Tècnic/a de secretaria general**, queda constituïda amb la següent formació:

- Directora de Secretaria General: Sra. Dúnia Alzaga
- Tècnica de Secretaria General: Sra. Maite Cera
- Director de gestió de persones: Sr. Xavier Vives o persona en qui delegui.

La secretaria del procés de selecció és assumida pel Director de gestió de persones.

La comissió de selecció, emesa la seva valoració dels candidats i candidates admesos/es a participació, pel que fa a mèrits curriculars i fase d'entrevista als finalistes,

ACORDA:

1. Informar a la Direcció General de la Fundació TecnoCampus de la següent llista de classificació, ordenada en base als resultats obtinguts pels candidats i candidates en la fase de la entrevista. Aquests candidats i candidates han superat els 40 punts totals un cop finalitzades la fase de valoració curricular més la valoració de la relació contractual prèvia amb TecnoCampus:

Classificació en base als resultats obtinguts	Codi identificatiu candidat/a
1er	S01_2024_14
2on	S01_2024_39
Renúncia	S01_2024_23

2. Proposar a la Direcció General de la Fundació TecnoCampus la contractació del/a candidat/a **S01_2024_14**.

I, no havent més assumptes a tractar, s'aixeca la present acta que signa el secretari de la comissió de selecció.

Xavier Vives Arancón
Director de Gestió de Persones