

Instrucció a la normativa de Treball Fi de Màster (TFM). Màster en la Cronicitat i l'Envelliment

Aprovat per la Junta de Direcció el dia 23 de juliol de 2024.

Pendent d'aprovació de la Comissió de Govern.

Preàmbul

Aquest document complementa la Normativa de Treballs Fi de Màsters universitaris del Centre Universitari TecnoCampus

El Treball fi de Màster (TFM) és el treball de recerca que ha de presentar i defensar l'estudiant del Màster al finalitzar la seva formació de postgrau. TFM és la denominació que rep una de les matèries obligatòries, de 14 ECTS, inclosa en el pla d'estudis del Màster Universitari en Atenció Integrada en la Cronicitat i l'Envelliment, que s'imparteix en el Departament de Salut del Centre Universitari TecnoCampus, centre adscrit a la Universitat Pompeu Fabra.

Aquesta normativa estableix les directrius específiques que han de guiar el procés de realització del TFM fins a la seva defensa i presentació.

Article 1. Objectiu del Treball Fi del Màster (TFM)

- 1.1. El TFM és un treball de recerca centrat fonamentalment en les malalties cròniques i l'envelliment i qualitat de vida. El TFM té com a principal objectiu formar a l'estudiant universitari de postgrau en matèria metodològica, programació, estructuració, planificació i organització d'un treball de recerca i de les tasques necessàries per a la seva realització, demostrant la seva competència investigadora en la defensa d'un projecte de recerca amb dades i discussió de resultats.
- 1.2. Mitjançant el TFM, l'estudiant ha de demostrar que és capaç de descriure i analitzar un problema de recerca basant-se en l'evidència científica mitjançant la programació d'objectius de recerca i el disseny de l'estudi, les aplicacions adients i el desenvolupament del mètode científic, així com previsió de la metodologia per l'avaluació dels resultats.
- 1.3. En el desenvolupament i organització dels TFM, les funcions de la Comissió de TFM a les que fa referència la instrucció seran assumides per la Comissió Acadèmica del Màster.
- 1.4. La comissió Acadèmica del Màster tanmateix assumirà les funcions de la Comissió del TFM i de la coordinació del TFM indicades en la normativa dels treballs fi de màsters universitaris del TCM.

Article 2. Condicions, requisits i característiques de la realització del TFM

- 2.1. El nombre de crèdits assignats al TFM és de 14 ECTS, equivalents a 350 hores de dedicació per part de l'estudiant. Aquestes hores inclouen hores de tutoria, planificació, disseny, recerca de dades i treball de camp, anàlisi de dades, presentació i defensa i elaboració de la difusió dels resultats.
- 2.2. El TFM ha d'incloure tot el procés científic des de la seva correcta planificació i disseny fins a la presentació dels resultats i discussió de les dades trobades.
- 2.3. Per poder començar a realitzar el projecte de recerca la Comissió de TFM del Màster ha d'haver aprovat el protocol de recerca presentat per l'estudiant al començament del segon curs o finals del primer curs del Màster.
- 2.4. La matrícula del TFM es realitza al començament de curs juntament amb la resta de les assignatures que l'estudiant hagi de matricular. El TFM es desenvolupa al llarg de tot el curs i es presenta i defensa el mes de setembre.
- 2.5. El TFM és sempre individual i es un projecte de recerca que es desenvolupa al llarg del segon any.

Article 3. Funcions del tutor o tutora

- 3.1. El TFM està assessorat per un professor o professora del Màster al que nomenarem tutor. El tutor o tutora és proposat per l'estudiant del Màster i ha d'ésser ratificat per la Comissió de TFM del Màster.
- 3.2. Les funcions del tutor són:
 - a) Realitzar periòdicament i presencialment tutories (entrevistes) individualitzades amb l'estudiant.
 - b) Supervisar el seu treball de recerca garantint la metodologia científica del projecte.
 - c) Orientar a l'estudiant en aquelles qüestions pròpies de la recerca, facilitant els recursos.
 - d) Garantir els objectius d'aprenentatge.

- e) Complimentar l'informe valoratiu amb la qualificació corresponent per a la seva presentació a la Comissió de TFM del Màster.

Article 4. Funcions de l'estudiant

4.1. Per altra banda, son funcions de l'estudiant de Màster:

- a) Estar compromès amb el seu procés d'aprenentatge. Assumir la responsabilitat i coneixement d'aquesta normativa i les seves implicacions.
- b) Sol·licitar les tutories. És responsabilitat de l'estudiant posar-se en contacte amb el tutor/a (mitjançant correu electrònic).
- c) Les dates de les tutories han d'estar pactades per ambdues parts i el incompliment de les entrevistes per part de l'estudiant (sense previs avís) seran responsabilitat de ell mateix. El tutor o tutora no tindrà la obligació de recuperar-les.
- d) Fer entrega dels documents sol·licitats en els terminis indicats i publicats.
- e) Presentar de manera progressiva el treball realitzat per poder ser avaluat i assessorat per part del tutor.
- f) Signar l'informe valoratiu juntament amb el tutor/a per presentar-ho a la Comissió del Màster.

Article 5. Requisits i calendari

5.1. El TFM ha d'estar aprovat per la Comissió de TFM del Màster en Atenció Integrada en la Cronicitat i l'Envel·liment.

5.2. Al finalitzar el primer trimestre del Màster l'estudiant haurà de presentar a la Comissió de TFM del Màster un protocol de recerca amb els següents apartats: antecedents, pregunta de recerca/hipòtesi, metodologia (disseny, participants, criteris inclusió/exclusió, variables, instruments de mesura, aspectes ètics i limitacions), cronograma i pla de treball del TFM. Aquest protocol serà presentat a la resta d'estudiants del Màster en una exposició pública.

5.3. La Comissió de TFM farà les seves valoracions respecte al protocol presentat i les esmenes corresponents i designarà un tutor/a per a cada estudiant del màster. El tutor de TFM haurà de ser doctor expert en l'àrea d'estudi del TFM. La Comissió remetrà a l'estudiant la seva avaluació juntament amb el nom del tutor.

5.4. L'estudiant disposarà d'un total de 8 mesos per a la realització del seu projecte de recerca. Durant aquest període, el tutor o tutora de l'estudiant haurà de supervisar el treball de recerca i guiar a l'estudiant en el seu aprenentatge. Al finalitzar el treball de recerca el tutor haurà de signar un informe d'avaluació del treball de l'estudiant on doni conformitat a la seva presentació i defensa. Aquest informe serà enviat a la Comissió del Màster.

5.5. El TFM es pot presentar en un dels següents formats:

- a) Article per a publicació en una revista nacional/internacional (peer-review).
- b) Manuscrit que tindrà un màxim de 50 pàgines de contingut sense comptar la bibliografia i annexos necessaris.

5.6. La no presentació dels documents requerits del TFM en les dates indicades en el cronograma significaran la no presentació del TFM amb la qualificació final de no presentat (NP) en l'avaluació de l'assignatura.

5.7. El tutor farà arribar l' informe d'avaluació amb la qualificació corresponent seguint el calendari establert.

5.8. Una vegada rebut el TFM i l'informe valoratiu del tutor, la Comissió del TFM del Màster nomenarà els membres del Tribunal i la data de la defensa. Es comunicarà com a mínim amb 15 dies d'antelació la data i el lloc on es farà la defensa del TFM.

Article 6. Avaluació del Treball Final de Màster

6.1 Constitució de tribunals

El tribunal serà nomenat per la Comissió de TFM del Màster i estarà constituït per tres membres: un president i dos vocals. El president serà el professor de més categoria i antiguitat preferiblement essent aquest càrrec incompatible amb el de tutor o tutora del TFM. Els criteris de nomenament dels membres dels tribunals seran:

- Professional amb grau de Doctor. En casos excepcionals podran ser professors i estar en el procés final de l'obtenció del Grau de Doctor.
- Professorat del Màster relacionats, tant des del punt de vista docent, de recerca i /o clínic, amb els objectius i contingut del TFM.

Una vegada nomenats els tres membres del Tribunal, aquests tindran a la seva disposició el TFM per avaluar-lo dies abans de la defensa pública.

6.2 Defensa del TFM

En la data de la defensa, l'estudiant exposarà el TFM de forma oral i pública, amb la qual cosa s'avaluarà la seves habilitats comunicatives i capacitat de defensar el treball realitzat. Excepcionalment, l'exposició per part de l'estudiant podrà ser a porta tancada, si hagués un interès de protecció intel·lectual promogut per una persona física o jurídica.

L'acte de l'exposició tindrà una durada aproximada de 45 minuts i durant aquest temps tindrà lloc:

- a) La constitució del Tribunal
- b) L'exposició del TFM per l'estudiant que disposarà de 20 minuts.
- c) Torn de preguntes, opinions, crítiques o suggeriments dels membres del Tribunal, amb opció de resposta o comentari per part de l'estudiant.
- d) Romandrà a decisió del president del tribunal, la possible participació del públic assistent a la defensa.

6.3 Criteris d'avaluació

La qualificació final de l'assignatura TFM sortirà de les següents ponderacions:

- a) Avaluació del tutor/a - 40%. Avaluació del procés d'aprenentatge, seguiment, compliment d'objectius, grau de compromís, competències adquirides i resultats d'aprenentatge.
- b) Participació en els seminaris - 10%.
- c) Tribunal de defensa de TFM - 50%.

Un cop finalitzat i presentat el TFM serà avaluat a porta tancada pel Tribunal nomenat, i cada membre emetrà una qualificació amb un vot. El tribunal després de deliberar donarà una nota final que correspondrà a la defensa del treball. Es signarà l'acta corresponent, que es lliurarà a la Comissió del TFM del Màster per el seu registre. Posteriorment, l'estudiant rebrà la qualificació quantitativa (0-10) a través de l'aulari.

La nota final de l'assignatura de Treball Fi de Màster serà incorporada a l'expedient de l'estudiant i l'acta firmada pel titular de l'assignatura.

En cas de suspendre el TFM l'estudiant podrà disposar d'un període de 20 dies per fer els canvis corresponents i tornar a presentar i defensar el TFM davant d'un nou tribunal.